

REGULAMIN CZŁONKOSTWA W SIECI AKADEMII FREE TO DREAM

(wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego)

Wersja 1.0, obowiązuje od dnia 21.09.2026 r.

Niniejszy Regulamin został ustalony przez:

1. **ERWU Rafał Warchoł**, NIP: 6020132050, REGON: 181050285, z siedzibą: ul. Borowa 17, 37-400 Nisko, zwany dalej **„Operatorem”**,
2. **Fundację Free to Dream**, NIP: 6020137099, REGON: 381218063, KRS: 0000744862, z siedzibą: ul. Borowa 17, 37-400 Nisko, reprezentowaną przez Rafała Kaszubskiego – Prezesa Zarządu, zwaną dalej **„Fundacją”**,
zwanym dalej łącznie **„FREE TO DREAM”**.

Regulamin określa zasady, na jakich organizacje prowadzące działalność sportową (dalej: **„Organizacja”**) przystępują do i funkcjonują w ramach Sieci Akademii Free to Dream (dalej: **„Sieć”**), prowadzonej przez Operatora i Fundację na zasadach określonych w Regulaminie.

PREAMBUŁA

Mając na względzie wspólny cel, jakim jest budowa nowoczesnego, transparentnego i profesjonalnego środowiska sportowego, Operator i Fundacja ustalają niniejszy Regulamin w ramach zintegrowanego Ekosystemu Free to Dream, stanowiącego ich wspólne przedsięwzięcie. Realizując swoją misję, FREE TO DREAM dąży do podnoszenia kompetencji kadry zarządzającej i koordynatorów akademii sportowych, wspierania ich w pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowania oraz budowy ogólnopolskiej sieci wymiany wiedzy i dobrych praktyk pomiędzy organizacjami działającymi na rzecz sportu dzieci i młodzieży.

Niniejszy Regulamin stanowi wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego i określa zasady, na jakich Organizacja przystępuje do certyfikowanej Sieci Akademii Free to Dream, zyskując dostęp w szczególności do:

– systemowej edukacji kadry zarządzającej i koordynatorów w formie szkoleń i warsztatów kompetencyjnych oraz zamkniętych sesji Mastermind (zapewnianych przez Fundację),

- zamkniętej platformy komunikacyjnej i społeczności specjalistów FREE TO DREAM (serwer Discord),
- wsparcia w pozyskiwaniu zewnętrznego finansowania, w tym możliwości zlecenia przygotowania wniosku o dofinansowanie (obsługiwanego przez Operatora).

§ 1. DEFINICJE

1. **Regulamin** – niniejszy dokument wraz z załącznikami, stanowiący wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 k.c., określający zasady przystępowania i funkcjonowania Organizacji w Sieci.
2. **Sieć** – Sieć Akademii Free to Dream.
3. **Organizacja** – podmiot prowadzący działalność sportową (klub, stowarzyszenie, fundacja, spółka lub inny podmiot), który przystąpił do Sieci na zasadach niniejszego Regulaminu.
4. **Formularz Rejestracyjny** – formularz elektroniczny udostępniony przez Operatora na start.freetodream.eu, za pomocą którego Organizacja podaje swoje dane identyfikacyjne oraz wybiera wariant rozliczeń.
5. **Certyfikat** – cyfrowe poświadczenie przynależności Organizacji do Sieci, o którym mowa w § 4.
6. **Strony** – Operator, Fundacja i Organizacja.
7. **Umowa** – umowa zawarta na warunkach Regulaminu zgodnie z § 2 ust. 3.
8. **Ekosystem** – ogół przedsięwzięć prowadzonych wspólnie przez Operatora i Fundację pod marką Free to Dream.
9. **Usługi** – świadczenia Operatora i Fundacji, o których mowa w § 3–§ 6; Zlecenie – zamówienie przygotowania wniosku o dofinansowanie, o którym mowa w § 6.

§ 2. ZAWARCIE UMOWY

1. Warunkiem przystąpienia do Sieci na zasadach niniejszego Regulaminu jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - a. wypełnienie przez Organizację Formularza Rejestracyjnego,
 - b. zapoznanie się przez Organizację z treścią Regulaminu, dostępnego pod adresem <https://freetodream.eu/regulamin-siec-akademii/>,

oraz jego akceptacja poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola (checkbox) przed dokonaniem płatności,

- c. dokonanie przez Organizację pierwszej płatności zgodnie z wybranym wariantem rozliczeń, o którym mowa w § 7,
2. Regulamin jest udostępniany Organizacji przed dokonaniem płatności w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią oraz jej utrwalenie i wydrukowanie.
3. Umowę pomiędzy FREE TO DREAM a Organizacją, na warunkach określonych niniejszym Regulaminem, uważa się za zawartą z chwilą zaksięgowania pierwszej płatności (w wariantcie rocznym) albo skutecznego obciążenia karty płatniczej pierwszą opłatą (w wariantcie miesięcznym).
4. Osoba dokonująca w imieniu Organizacji rejestracji oświadcza, że jest uprawniona do reprezentowania Organizacji i zaciągania w jej imieniu zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu.
5. Operator przechowuje dowód akceptacji Regulaminu przez Organizację, w tym datę i godzinę akceptacji, wersję Regulaminu, dane Organizacji oraz adres IP, w celach dowodowych.
6. Jeżeli Organizacja jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, a Umowa nie ma dla niej charakteru zawodowego w rozumieniu art. 7aa ustawy o prawach konsumenta, Organizacji przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia bez podania przyczyny, przez złożenie oświadczenia w formie dokumentowej.

§ 3. PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad współpracy pomiędzy Operatorem, Fundacją a Organizacją w ramach Sieci.
2. Organizacja jest podmiotem prowadzącym działalność sportową, który poprzez przystąpienie do Sieci dąży do profesjonalizacji swoich struktur, podnoszenia kompetencji kadry zarządzającej i koordynatorów, a także zwiększenia zdolności pozyskiwania środków finansowania i włączenia się w ogólnopolską sieć organizacji partnerskich FREE TO DREAM.
3. Współpraca obejmuje w szczególności:

- a. przyznanie Organizacji prawa do posługiwania się Certyfikatem FREE TO DREAM, potwierdzającym wysokie standardy dbałości o rozwój sportowy oraz biznesowy (za co odpowiada Fundacja),
 - b. udział przedstawicieli Organizacji w szkoleniach i warsztatach kompetencyjnych oraz zamkniętych sesjach grupowych (Mastermind) organizowanych przez Fundację,
 - c. dostęp do zamkniętej platformy komunikacyjnej i społeczności specjalistów FREE TO DREAM,
 - d. pierwszeństwo udziału w projektach i programach realizowanych przez Fundację,
 - e. wsparcie w pozyskiwaniu zewnętrznego finansowania, w tym możliwość zlecenia Operatorowi przygotowania wniosku o dofinansowanie na zasadach § 6.
4. Umowa zawierana na podstawie niniejszego Regulaminu ma charakter trójstronny. Operator i Fundacja odpowiadają wobec Organizacji wyłącznie za świadczenia przypisane im w niniejszym Regulaminie, przy czym:
- a. za Certyfikat oraz świadczenia, o których mowa w § 4 i § 5 ust. 1 lit. a, b i d, odpowiada Fundacja;
 - b. za świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. c i e oraz w § 6, a także za obsługę techniczną platformy, procesu rejestracji i rozliczeń, odpowiada Operator.
5. Operator i Fundacja nie ponoszą wobec Organizacji odpowiedzialności solidarnej.

§ 4. CERTYFIKAT FREE TO DREAM

1. Fundacja przyznaje Organizacji Certyfikat w formie cyfrowej. Certyfikat uprawnia Organizację do używania znaku FREE TO DREAM w zakresie określonym w ust. 3, na podstawie upoważnienia udzielonego Fundacji przez Operatora, któremu przysługują prawa do znaku.
2. Organizacja zobowiązuje się do używania znaku FREE TO DREAM wyłącznie w oryginalnej, niezmienionej formie dostarczonej przez Fundację.

3. Organizacja może wykorzystywać certyfikat i znak FREE TO DREAM w następujący sposób:
 - a. umieszczanie na stronie internetowej Organizacji,
 - b. publikowanie w mediach społecznościowych Organizacji,
 - c. wykorzystywanie w materiałach promocyjnych i marketingowych,
 - d. informowanie interesariuszy Organizacji o przynależności do Sieci.
4. Fundacja dostarcza Organizacji materiały promocyjne zawierające znaki FREE TO DREAM.
5. Organizacja może tworzyć własne materiały graficzne z wykorzystaniem znaków FREE TO DREAM, pod warunkiem że nie ingeruje w same znaki i używa ich w oryginalnej formie.
6. Certyfikat i prawo do używania znaku FREE TO DREAM wygasają z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 5. UPRAWNIENIA ORGANIZACJI

1. Z tytułu przynależności do Sieci Organizacja zyskuje prawo do wsparcia w zakresie rozwoju kompetencji zarządczych, pozyskiwania finansowania oraz budowy sieci kontaktów, obejmującego w szczególności:
 - a. dostęp przedstawicieli kadry zarządzającej i koordynatorów Organizacji do zamkniętych szkoleń i warsztatów kompetencyjnych organizowanych przez Fundację. O harmonogramie, tematyce oraz liczbie szkoleń i warsztatów decyduje samodzielnie Fundacja, która publikuje harmonogram na kolejny kwartał najpóźniej w ostatnim tygodniu kwartału poprzedzającego,
 - b. prawo udziału jednego przedstawiciela Organizacji (np. prezesa, założyciela lub wyznaczonego koordynatora) w zamkniętych grupach i sesjach Mastermind,
 - c. dostęp dla wskazanych przedstawicieli Organizacji do zamkniętej platformy komunikacyjnej (serwer Discord), służącej wymianie wiedzy, doświadczeń i dobrych praktyk pomiędzy organizacjami partnerskimi oraz kontaktowi ze społecznością specjalistów współpracujących z FREE TO DREAM,

- d. pierwszeństwo udziału w projektach i programach grantowych inicjowanych przez Fundację,
 - e. wsparcie w zakresie pozyskiwania środków z grantów i dotacji, obejmujące bieżące informacje o dostępnych grantach i dotacjach oraz materiały wspomagające samodzielne aplikowanie o środki, a także możliwość zlecenia Operatorowi odpłatnego przygotowania wniosku o dofinansowanie na zasadach § 6.
- 2. O pełnym i aktualnym zakresie tematycznym szkoleń, warsztatów i materiałów Organizacja informowana jest na bieżąco za pośrednictwem serwera Discord oraz newslettera.
 - 3. Udział w szkoleniach i warsztatach jest dobrowolny.
 - 4. Wszelkie ustalenia pomiędzy przedstawicielami Organizacji a specjalistami społeczności FREE TO DREAM, dotyczące indywidualnej współpracy poza Ekosystemem, pozostają poza zakresem niniejszego Regulaminu. Fundacja i Operator nie są stroną takich ustaleń i nie ponoszą odpowiedzialności za ich przebieg ani skutki.

§ 6. USŁUGA PISANIA WNIOSKÓW GRANTOWYCH DLA CZŁONKÓW SIECI

- 1. Organizacja może zlecić Operatorowi odpłatne przygotowanie wniosku o dofinansowanie (grant, dotację).
- 2. Usługa obejmuje wyłącznie projekty konkursowe lub grantowe, które Operator wyraźnie wskaże jako dostępne do zlecenia w danym czasie. Operator nie jest zobowiązany do przyjęcia zlecenia napisania wniosku dla projektu spoza tej listy.
- 3. Jeżeli zasady danego naboru to przewidują, FREE TO DREAM może zaproponować Organizacji udział w projekcie w formie oferty wspólnej w rozumieniu art. 14 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie albo w formie projektu partnerskiego. W takim przypadku Organizacja występuje wobec grantodawcy samodzielnie, jako współoferent albo partner, a szczegółowy podział zadań i odpowiedzialności określa odrębna umowa zawierana pomiędzy Organizacją, Fundacją i pozostałymi uczestnikami projektu.
- 4. Wynagrodzenie za usługę, o której mowa w ust. 1, ma charakter success fee i wynosi 10% kwoty dofinansowania określonej w umowie o dofinansowanie zawartej przez Organizację z grantodawcą, bez wkładu

własnego Organizacji. Kwota ta jest kwotą brutto, w której mieści się podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, staje się wymagalne w terminie 14 dni od dnia zawarcia przez Organizację umowy o dofinansowanie z grantodawcą. Jeżeli umowa o dofinansowanie nie zostanie zawarta z przyczyn niezależnych od Organizacji, w szczególności wskutek wyczerpania alokacji, unieważnienia naboru albo negatywnej weryfikacji dokonanej po ogłoszeniu listy rankingowej, wynagrodzenie nie przysługuje.
6. Jeżeli umowa o dofinansowanie nie zostanie zawarta wskutek rezygnacji Organizacji, wynagrodzenie przysługuje w pełnej wysokości.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, jest niezależne od opłaty członkowskiej, o której mowa w § 7, i podlega odrębnemu fakturowaniu przez Operatora.
8. Odpowiedzialność Operatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia otrzymanego od Organizacji z tytułu danego Zlecenia, a jeżeli wynagrodzenie nie stało się wymagalne, do wysokości opłat, o których mowa w § 7, uiszczonych przez Organizację w okresie 12 miesięcy poprzedzających zdarzenie. Operator nie odpowiada za utracone korzyści, w tym za nieuzyskanie dofinansowania. Ograniczenie nie ma zastosowania do szkody wyrządzonej umyślnie.
9. Operator nie gwarantuje uzyskania dofinansowania. Ocena wniosku należy wyłącznie do grantodawcy.
10. Zlecenie składa się w formie dokumentowej. Zlecenie jest przyjęte z chwilą potwierdzenia przez Operatora w formie dokumentowej; do chwili potwierdzenia Operator nie jest zobowiązany do jego realizacji. W potwierdzeniu Operator wskazuje wariant realizacji (przygotowanie treści wniosku albo pełna obsługa procesu, stosowane odpowiednio według § 5 Regulaminu usługi „Granty i Dotacje Free to Dream”), zakres wymaganych dokumentów i informacji oraz termin ich dostarczenia. Opóźnienie Organizacji w dostarczeniu dokumentów zwalnia Operatora z odpowiedzialności za niezłożenie wniosku w terminie naboru.

§ 7. OPŁATY I ROZLICZENIA

1. Z tytułu obsługi technicznej i organizacyjnej członkostwa w Sieci, o której mowa w § 3 ust. 4 lit. b, Organizacja uiszcza na rzecz Operatora stałą opłatę.
2. Organizacja dokonuje wyboru jednego z dwóch wariantów rozliczeń w Formularzu Rejestracyjnym:
 - a. Płatność miesięczna (model subskrypcyjny) – w wysokości 250,00 zł brutto. Opłata pobierana jest automatycznie z góry, w pierwszym dniu każdego miesięcznego okresu rozliczeniowego. Organizacja zobowiązuje się do podpięcia i utrzymania aktywnej karty płatniczej w systemie operatora płatności udostępnionym przez Operatora.
 - b. Płatność roczna (jednorazowa) – w promocyjnej wysokości 2500,00 zł brutto, uiszczana z góry za cały 12-miesięczny okres obowiązywania umowy, w trakcie procesu rejestracji, przed uzyskaniem przez Organizację dostępu do Sieci.
3. Opłaty wskazane w ust. 1 i 2 stanowią wynagrodzenie wyłącznie dla Operatora za dostarczenie technologii, integrację systemu oraz obsługę platformy Sieci, w tym procesu rejestracji, fakturowania i dostępu do zasobów Ekosystemu. Wszelkie działania świadczone przez Fundację w ramach niniejszego Regulaminu mają charakter nieodpłatnej działalności statutowej i Organizacja nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów wobec Fundacji.
4. Operator wystawi na rzecz Organizacji odpowiedni dokument księgowy (fakturę) po każdorazowym zaksięgowaniu wpłaty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Jeżeli w trakcie procesu rejestracji nie dojdzie do skutecznego dokonania opłaty rocznej albo skutecznego podpięcia karty płatniczej i pobrania pierwszej opłaty miesięcznej, umowa nie zostaje zawarta, a Organizacja nie uzyskuje dostępu do Sieci.
6. Kwoty wskazane w ust. 2 są kwotami brutto i zawierają podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu wejścia w życie Regulaminu. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług kwoty brutto ulegają zmianie w sposób zachowujący dotychczasową wysokość kwoty netto, o czym Operator informuje Organizację na 30 dni

przed zmianą. Zmiana ta nie stanowi zmiany Regulaminu w rozumieniu § 13.

7. Wysokość opłat obowiązująca w dniu zawarcia Umowy jest stała przez cały bieżący 12-miesięczny okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 6 (zmiana stawki VAT).
8. Operator może zmienić wysokość opłat ze skutkiem od początku kolejnego 12-miesięcznego okresu obowiązywania Umowy, zawiadamiając Organizację w formie dokumentowej najpóźniej na 60 dni przed upływem bieżącego okresu, ze wskazaniem nowej wysokości opłat i dnia, od którego obowiązuje. Jeżeli Organizacja nie wypowie Umowy w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 2, Umowa przedłuża się z nową wysokością opłat. Brak zawiadomienia w terminie oznacza przedłużenie na dotychczasowych warunkach cenowych. Zmiana wysokości opłat w tym trybie nie stanowi zmiany Regulaminu w rozumieniu § 13.

§ 8. OBOWIĄZKI ORGANIZACJI

1. Organizacja zobowiązuje się do:
 - a. terminowego regulowania opłat, o których mowa w § 7,
 - b. używania certyfikatu i znaku FREE TO DREAM zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
 - c. rzetelnego i profesjonalnego reprezentowania Sieci,
 - d. informowania kadry zarządzającej i koordynatorów Organizacji o możliwościach szkoleniowych, sieciowych i grantowych wynikających z przynależności do Sieci.
2. Organizacja zobowiązuje się do zachowania poufności wobec wszelkich informacji dotyczących:
 - a. modelu biznesowego i strategii rozwoju FREE TO DREAM,
 - b. innych informacji poufnych, do których Organizacja uzyska dostęp w związku z realizacją niniejszego Regulaminu.
3. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez czas przynależności do Sieci oraz przez okres 2 lat po jej ustaniu.

§ 9. ZAKAZ KONKURENCJI

1. Organizacja zobowiązuje się, że w okresie przynależności do Sieci nie przystąpi do innej odpłatnej, komercyjnej sieci certyfikującej organizacje sportowe o zakresie zbliżonym do Sieci ani nie będzie posługiwać się certyfikatem takiej sieci równolegle z Certyfikatem FREE TO DREAM.
2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy w szczególności:
 - a. korzystania ze szkoleń, doradztwa i wsparcia świadczonych nieodpłatnie, w tym przez organy administracji publicznej, jednostki samorządu terytorialnego, związki i federacje sportowe, punkty informacyjne funduszy europejskich oraz lokalne grupy działania;
 - b. współpracy z pojedynczymi specjalistami niezależnie od FREE TO DREAM;
 - c. współpracy z podmiotami oferującymi usługi w innych obszarach niż wskazane w ust. 1.

§ 10. ZGODY MARKETINGOWE I KOMUNIKACJA ELEKTRONICZNA

1. Organizacja wyraża zgodę na wykorzystanie przez FREE TO DREAM nazwy, logo oraz informacji o Organizacji w celach marketingowych i promocyjnych Sieci.
2. FREE TO DREAM ma prawo informować publicznie, że Organizacja należy do Sieci i posiada Certyfikat.
3. Zgoda obejmuje w szczególności:
 - a. publikację nazwy i logo Organizacji na stronie internetowej FREE TO DREAM,
 - b. publikację w mediach społecznościowych FREE TO DREAM,
 - c. wykorzystanie w materiałach promocyjnych i prezentacjach Sieci,
 - d. informowanie o liczbie i nazwach organizacji partnerskich.
4. Zgoda jest udzielana nieodpłatnie na czas przynależności Organizacji do Sieci.
5. Komunikaty dotyczące wykonywania Umowy (harmonogram szkoleń, terminy naborów, zmiany Regulaminu, informacje o dostępie do

platformy) FREE TO DREAM przesyła na adres e-mail Organizacji jako element świadczenia Usług.

6. Zgoda na otrzymywanie informacji handlowych, w tym o nowych produktach FREE TO DREAM, jest udzielana odrębnie w Formularzu Rejestracyjnym i może być w każdym czasie cofnięta bez wpływu na Umowę.

§ 11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Operator i Fundacja przetwarzają dane osobowe osób reprezentujących Organizację oraz przedstawicieli i koordynatorów Organizacji uczestniczących w szkoleniach, sesjach Mastermind oraz platformie komunikacyjnej, w celu zawarcia i realizacji umowy na zasadach niniejszego Regulaminu oraz świadczenia uprawnień, o których mowa w § 5, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, to jest prawnie uzasadnionego interesu administratorów polegającego na zawarciu i wykonaniu Umowy z Organizacją oraz na kontakcie z osobami ją reprezentującymi, a w przypadku gdy Organizacja jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa Polityka Prywatności dostępna pod adresem <https://freetodream.eu/polityka-prywatnosci/>.
3. Operator i Fundacja są współadministratorami danych osobowych w rozumieniu art. 26 RODO. Zasadnicza treść uzgodnień pomiędzy współadministratorami, w tym podział obowiązków w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą, oraz punkt kontaktowy, jest udostępniona w Polityce Prywatności. Niezależnie od podziału obowiązków osoba, której dane dotyczą, może wykonywać przysługujące jej prawa wobec każdego ze współadministratorów.

§ 12. CZAS TRWANIA UMOWY I WYPOWIEDZENIE

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy. Okres ten rozpoczyna swój bieg, a Organizacja otrzymuje dostęp do wszystkich uprawnień i benefitów opisanych w Regulaminie (w tym Certyfikatu), z chwilą zawarcia umowy zgodnie z § 2 ust. 3.
2. Jeżeli żadna ze Stron nie złoży oświadczenia o wypowiedzeniu umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem danego 12-miesięcznego okresu

obowiązywania umowy, umowa ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejny 12-miesięczny okres, na warunkach Regulaminu obowiązującego w chwili przedłużenia. Zasadę tę stosuje się odpowiednio do każdego kolejnego okresu obowiązywania umowy.

3. Przedłużenie umowy, o którym mowa w ust. 2, wiąże się z obowiązkiem uiszczenia opłaty za kolejny okres rozliczeniowy zgodnie z dotychczas wybranym wariantem rozliczeń.
4. Niezależnie od postanowień ust. 2, każda ze Stron może wypowiedzieć umowę w każdym czasie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie złożone przed upływem danego 12-miesięcznego okresu obowiązywania Umowy rodzi skutki finansowe określone w ust. 6.
5. Wypowiedzenie umowy wymaga formy dokumentowej (w tym wiadomości e-mail) pod rygorem nieważności.
6. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Organizację przed upływem danego 12-miesięcznego okresu, skutki finansowe uzależnione są od wybranego wariantu rozliczeń:
 - a. w przypadku wyboru płatności miesięcznej – Organizacja uiszcza jednorazową opłatę wyrównawczą w wysokości odpowiadającej 3-miesięcznej opłacie stałej. Opłata wyrównawcza stanowi odstępne w rozumieniu art. 396 Kodeksu cywilnego; wypowiedzenie jest skuteczne z chwilą jej zapłaty, a Operator wskazuje kwotę i rachunek w potwierdzeniu otrzymania wypowiedzenia,,
 - b. w przypadku wyboru płatności rocznej z góry – uiszczona opłata nie podlega zwrotowi, ani w całości, ani w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu obowiązywania umowy, tytułem rekompensaty za koszty operacyjne wdrożenia oraz udzielony rabat z tytułu wyboru płatności rocznej z góry.
7. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Operatora na podstawie ust. 4 Organizacji, która wybrała płatność roczną, przysługuje zwrot opłaty w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu; opłata wyrównawcza nie przysługuje.
8. Operator może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących działań Organizacji, w szczególności:

wykorzystywania Certyfikatu lub znaku FREE TO DREAM w sposób naruszający postanowienia Regulaminu lub wprowadzający w błąd osoby trzecie, działań szkodzących reputacji FREE TO DREAM, naruszenia zakazu konkurencji z § 9, naruszenia obowiązku poufności z § 8, lub działalności niezgodnej z prawem lub dobrymi obyczajami.

9. W przypadku opóźnienia w płatności Operator wysyła Organizacji przypomnienie drogą mailową z 7-dniowym terminem do uregulowania zaległości. Po upływie 14 dni od pierwotnego terminu płatności bez uregulowania należności Operator może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Postanowienie stosuje się również do braku możliwości obciążenia karty płatniczej.
10. Oświadczenia o wypowiedzeniu albo rozwiązaniu Umowy składane przez Operatora wywołują skutek wobec całej Umowy, w tym świadczeń Fundacji; Fundacja upoważnia Operatora do składania i przyjmowania takich oświadczeń w jej imieniu. Oświadczenie Organizacji złożone Operatorowi uważa się za złożone również Fundacji.

§ 13. ZMIANA REGULAMINU

1. FREE TO DREAM może zmienić Regulamin wyłącznie z ważnych przyczyn, którymi są:
 - a. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mająca wpływ na treść Regulaminu;
 - b. wydanie orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji dotyczącej postanowień Regulaminu;
 - c. zmiana zakresu lub sposobu świadczenia uprawnień, o których mowa w § 5, wynikająca ze zmiany funkcjonalności narzędzi, z których korzysta FREE TO DREAM;
 - d. rozszerzenie katalogu uprawnień o nowe świadczenia;
 - e. zmiana danych identyfikacyjnych Operatora lub Fundacji, w tym zmiana nazwy.
2. O planowanej zmianie Regulaminu FREE TO DREAM poinformuje Organizację co najmniej 30 dni przed jej wejściem w życie, drogą elektroniczną (e-mail), wraz ze wskazaniem daty wejścia w życie zmiany oraz treścią zmienionego Regulaminu.

3. Jeżeli Organizacja nie akceptuje zmiany Regulaminu, może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem na dzień poprzedzający dzień wejścia w życie zmiany, składając oświadczenie w formie dokumentowej. Wypowiedzenie złożone na podstawie niniejszego ustępu nie rodzi obowiązku zapłaty opłaty wyrównawczej, o której mowa w § 12 ust. 6 lit. a, a w przypadku wyboru płatności rocznej Organizacji przysługuje zwrot opłaty w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu obowiązywania Umowy.
4. Brak wypowiedzenia umowy przez Organizację w terminie, o którym mowa w ust. 3, uważa się za akceptację nowej treści Regulaminu, która wiąże Organizację od dnia jej wejścia w życie.
5. FREE TO DREAM prowadzi i udostępnia archiwum wcześniejszych wersji Regulaminu wraz z datami ich obowiązywania.
6. Zmiana wysokości opłat, o których mowa w § 7, nie stanowi zmiany Regulaminu i wymaga zawarcia odrębnego porozumienia z Organizacją.

§ 14. SKUTKI ROZWIĄZANIA LUB WYGAŚNIĘCIA UMOWY

1. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Organizacja oraz jej przedstawiciele tracą prawo do posługiwania się Certyfikatem oraz znakiem FREE TO DREAM.
2. Równocześnie Organizacja i jej przedstawiciele tracą prawo do uczestnictwa w szkoleniach i warsztatach, sesjach Mastermind oraz tracą dostęp do zamkniętej społeczności FREE TO DREAM (serwer Discord).
3. Organizacja zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, usunąć Certyfikat i znak FREE TO DREAM ze wszystkich materiałów promocyjnych i swojej strony internetowej oraz zaprzestać informowania o przynależności do Sieci.
4. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Organizacji z obowiązku uregulowania zaległych opłat.
5. Pozostają w mocy postanowienia dotyczące poufności (§ 8 ust. 3). FREE TO DREAM może zachować w materiałach archiwalnych informację o okresie przynależności Organizacji do Sieci.

§ 15. WARUNKI TECHNICZNE I REKLAMACJE

1. Do korzystania z Usług niezbędne są: urządzenie z dostępem do sieci Internet, przeglądarka internetowa w aktualnej wersji obsługująca

JavaScript i pliki cookies, aktywny adres poczty elektronicznej, ważna karta płatnicza umożliwiająca obciążenia cykliczne w wariantach płatności miesięcznej, a w zakresie dostępu do platformy komunikacyjnej konto w serwisie Discord.

2. Organizacja oraz osoby przez nią wskazane zobowiązane są do niedostarczania treści o charakterze bezprawnym, w szczególności treści naruszających prawa osób trzecich, dobra osobiste lub zasady współżycia społecznego.
3. Reklamacje dotyczące Usług Organizacja składa na adres poczty elektronicznej info@freetodream.eu. Reklamacja powinna zawierać oznaczenie Organizacji, opis zastrzeżeń oraz oczekiwany sposób załatwienia sprawy.
4. FREE TO DREAM rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania i informuje Organizację o sposobie jej załatwienia na adres poczty elektronicznej, z którego reklamacja została złożona. W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji termin biegnie od dnia ich otrzymania, o czym FREE TO DREAM informuje Organizację przed upływem terminu pierwotnego.

§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana niniejszego Regulaminu następuje w trybie określonym w § 13. W zakresie nieuregulowanym w § 13 wszelkie inne zmiany warunków współpracy z konkretną Organizacją wymagają formy dokumentowej pod rygorem nieważności.
2. Adresem Organizacji do doręczeń oświadczeń i zawiadomień jest adres e-mail podany w Formularzu Rejestracyjnym. Organizacja aktualizuje adres w formie dokumentowej; do chwili aktualizacji doręczenie na adres dotychczasowy jest skuteczne.
3. Operator może przenieść prawa i obowiązki z Umowy na następcę prawnego albo podmiot, w którym Operator lub jego właściciel posiada bezpośrednio lub pośrednio większość udziałów, za zawiadomieniem Organizacji z 30-dniowym wyprzedzeniem. Przeniesienie nie pogarsza sytuacji Organizacji.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych ustaw.

5. Strony będą dążyć do rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z niniejszego Regulaminu na drodze polubownej.
6. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Operatora.
7. Regulamin oraz jego kolejne wersje publikowane są w formie elektronicznej pod adresem <https://freetodream.eu/regulamin-siec-akademii/>.